RE: Firma de Paz y Salvo -Entrega de informes finales - cuentas de diciembre -Solicitud instructores con restricción de presencialidad

Edgar Alexander Salas Salas <easalas@sena.edu.co>

Mié 02/12/2020 11:20

Para: Carlos Ivan Zuluaga Villamarin <cizuluaga@sena.edu.co>
CC: Margarita Maria Lopez <mamlopez@sena.edu.co>; Beatriz Cobo <beatriz.cobo@sena.edu.co>; Angelica Sanchez Ballesteros <ansanchezb@sena.edu.co>; Amanda Londono Parra <alondonop@sena.edu.co>

5 archivos adjuntos (22 MB)

VALIDACIÓN CC (2).xlsx; Conozca el protocolo.pdf; COMPROMISO DE AUTOCUIDADO PARA LA PREVENCIÓN DEL COVID-19 (3) (1).pdf; Guia tramite pasaporte.pdf; Video paso a paso.mov;

Buena tarde Carlos

Dando cumplimiento al protocolo de Bioseguridad, tener presente los siguiente:

1. Por parte de la Dirección Regional publicaran una circular para dicho trámite, estar pendiente, lo que alcance a validar con el médico (solo citar a los trabajadores que no presenten morbilidad, se está validando la paz y salvo con firma digital), importante comunicarse con el Doctor Darío
2. Para el alistamiento:

- Se envía listado de las personas que presenta y no presentan restricción.
- En caso de que no se encuentren en la lista, es importan que estén caracterizados, para ello deberán enviar el siguiente link : https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScqkglM-JffZdvviZ9zwz71GNgt9tsFH2NPAv-1AnmfRMPj2w/viewform?usp=sf_link
- Para las personas nuevas que no se encuentren en el listado deberán realzar el curso de bioseguridad: **Te** envío el link para las personas que no lo han realizado para el curso virtual, **(verificar guía de inscripción protocolo y conozca el protocolo, documentos que están en el adjunto** https://appsceai.com/protocolo/
- Enviar por este medio el certificado que le genera al realizar el curso de bioseguridad
- Todos los trabajadores que ingresen deberán contar con el pasaporte sanitario, para ellos se validará que no tenga ninguna comorbilidad, los que aparecen en el listado ya se les tramito el pasaporte sanitario (para los trabajadores que no aparezcan en el listado enviar por este medio (Nombre y Apellido, Correo electrónico, No Celular, No de Cedula y poder tramitar el pasaporte sanitario, solo se habilitara a los trabajadores que no presente morbilidad)

Enviar el siguiente correo modelo a las personas que sean citadas (que no tengan morbilidad), con los documentos adjuntos:

Instructiva generación Código QR
Compromiso de Autocuidado
Guía tramite pasaporte
Video paso a paso

Cordial Saludo,

Teniendo en cuenta las nuevas disposiciones de orden nacional que nos permiten regresar de manera paulatina a las actividades presenciales, de manera atenta les compartimos información importante relacionada con el retorno a la formación segura.

Para la familia SENA - Centro de la Construcción es muy importante la seguridad tanto suya como la de su familia. Por tal motivo, a continuación, se describen las recomendaciones

En caso de que sea citado a la presencialidad seguir las siguientes recomendaciones.

- **Presentarse el día, a la hora programada**

- Deberá llevar el tapabocas o mascarilla.
- Si presenta síntomas como tos seca, fiebre, dificultad al respirar o sensación de falta de aire, pérdida del sentido del olfato o del gusto, dolor o presión en el pecho, por favor abstenerse de ir al centro de formación. Informar por este mismo medio.
- Si ha tenido contacto con personas positivas o sospechosas de covid-19 en los últimos 15 días. Por favor abstenerse de ir al centro de formación. Informar por este mismo medio.
- Utilizar calzado cerrado preferiblemente.
- Debe llevar el carné institucional, en caso de no tenerlo por favor descargar de la plataforma Sofía Plus la constancia de inscripción.
- Si a utilizar el parqueadero de motos o ciclas, deberán desinfectar y limpiar las zonas de mayor contacto (dirección, sentadero,) con un kit de limpieza y desinfección.
- **Tener en cuenta que antes de dirigirse a la sede debe diligenciar las Condiciones de Salud Protocolo de Bioseguridad Centro de la Construcción en el siguiente link** https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSe7D6h9vDcdJkCZLFpAhsr80uXqsKKeLnr74memMBXevYoitA/viewform?usp=sf_link
- **Firmar el documento COMPROMISO DE AUTOCUIDADO PARA LA PREVENCIÓN DEL COVID-19 y enviarlo escaneado al correo centroretornoprotocolo@gmail.com o presentarlo de manera física al personal de registro.**

- Para el ingreso a las instalaciones deberá haber generado y descargado el pasaporte sanitario de la página de la alcaldía.

Link de la alcaldía: https://www.cali.gov.co/infraestructura/publicaciones/153278/descargar-pasaporte---trabajadores-de-empresas/

SE ADJUNTA GUIA TRAMITE PASAPORTE

En el momento de ingresar a las instalaciones también deberá presentar el código QR el cual se debe generar ingresando a la siguiente plataforma:

- Enlace: www.appsceai.com/Saf
- Usuario (Documento): 123456
- Clave: 123456

En el adjunto se encuentra un instructivo donde se detalla cómo generar el código QR, SI YA LO DESCARGO, ES NECESARIO HACERLO NUEVAMENTE, PORQUE SE ACTUALIZO EL APLICATIVO,

- Si va a ingresar a las instalaciones el día Citado y desea ingresar en moto o bicicleta, deberá contar con un kit de desinfección (paño de microfibra y alcohol al 70%) y realizar un proceso de desinfección antes del ingreso al parqueadero.
- Durante la jornada habrá un espacio 15 minutos para el lavado de manos e ingerir alimentos livianos como galletas o fruta. Durante la jornada se dará las instrucciones en que espacios podrá consumirlos.

Agradecemos la atención prestada. Esperamos contar con su colaboración, recuerde que si usted se cuida todos nos cuidamos.

Esperamos verlo pronto.

Feliz día,

Edgar Alexander
Salas Ch.

Seguridad y Salud en el Trabajo
(052) 4315800 ext: 23503
Calle 34 No 17B -23 (Cali)
Centro de la Construcción - Valle

@SENAcomunica
www.sena.edu.co

De: Carlos Ivan Zuluaga Villamarin <cizuluaga@sena.edu.co>
Enviado: miércoles, 2 de diciembre de 2020 9:26
Para: Edgar Alexander Salas Salas <easalas@sena.edu.co>
Cc: Margarita Maria Lopez <mamlopez@sena.edu.co>; Beatriz Cobo <beatriz.cobo@sena.edu.co>; Angelica Sanchez Ballesteros <ansanchezb@sena.edu.co>; Amanda Londono Parra <alondonop@sena.edu.co>
Asunto: Firma de Paz y Salvo -Entrega de informes finales - cuentas de diciembre -Solicitud instructores con restricción de presencialidad

Edgar
Cordial saludo
Con el fin de realizar la firma del paz y salvo y entrega del informe final de la cuenta del mes de diciembre , se propone que los días 9 y 10 de diciembre se realicen las respectivas firmas en el Centro de la Construcción y puedan cargar la cuenta el día 11 de diciembre con los anteriores soportes .

Por lo anterior quisiera saber que instructores tienen restricciones , para solicitarle a estas personas él envió de la cuenta con un compañero que no presente restricciones

De los 138 personas se partirán en dos días en jornadas de 8 :00 AM a 12 M y de 1 a 4 :00 pm , es decir 35 personas en la mañana y 35 personas en la tarde , listado que se haría llegar en su momento

Ademas es importante que definamos y aseguremos la logística para el apoyo de ingreso para estos dos días , ademas de las consultas respectivas ante las personas que presentan restricciones .

Quedamos atentos

Carlos Iván Zuluaga Villamarin
Profesional
Centro de la Construcción

cizuluaga@sena.edu.co
+57 (2) 4315800 Ext. 23512
Calle 34 No.17B-23 Barrio Santa Fe
Cali, Colombia

@SENAcomunica www.sena.edu.co